

## LĪGUMS

par papildus ielu seguma renovācijas darbiem Daugavpils pilsētā 2013.gadā (iepirkuma identifikācijas Nr. DPPI KSP 2013/30)

Daugavpilī

2013.gada 06.septembrī

**Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Komunālās saimniecības pārvalde”**, reģ.Nr. 90009547852, juridiskā adrese: Saules ielā 5A, Daugavpilī, LV-5401, turpmāk saukts PASŪTĪTĀJS, vadītāja **Aivara Pudāna** personā, kurš rīkojas pamatojoties uz iestādes Nolikuma 14.5.apakšpunktu, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Latgales Ceļdaris”**, reģ.Nr. 41503034705, juridiskā adrese: Višķu ielā 21D, Daugavpils, LV-5410, turpmāk saukta IZPILDĪTĀJS, tās valdes locekļa ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi **Aleksandra Truņina** personā, no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi turpmāk saukti “LĪDZĒJI”, pamatojoties uz Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Komunālās saimniecības pārvalde” iepirkuma procedūras – iepirkuma “Papildus ielu seguma renovācijas darbi Daugavpils pilsētā 2013.gadā”, identifikācijas Nr.DPPI KSP 2013/30 komisijas lēmumu no 05.09.2013. /protokols Nr.4/, noslēdza šo līgumu par sekojošo:

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. PASŪTĪTĀJS uzdot, bet IZPILDĪTĀJS uzņemas veikt papildus ielu seguma renovācijas darbus Daugavpils pilsētā 2013.gadā, saskaņā ar tehnisko specifikāciju, savu piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apstiprināto tāmi un darba grafiku
- 1.2. Izpildītājs veic darbus saskaņā ar šo līgumu, tehniskām specifikācijām, konkursa nolikumu, un savu konkursa Piedāvājumu. Izpildītājam savā darbībā jāievēro spēkā esošo LR likumdošanu, Latvijas Republikas Būvnoteikumus, spēkā esošos normatīvus.
- 1.3. Pēc darbu pabeigšanas tos pieņem un novērtē saskaņā ar līguma noteikumiem, tehnisko specifikāciju, tāmi un citiem darba izpildes dokumentiem, sastādot nodošanas- pieņemšanas aktu.
- 1.4. Maksimālais darbu apjoms ir noteikts tehniskajās specifikācijās.

### 2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

- 2.1. Pirms darbu uzsākšanas Pasūtītājs sniedz Izpildītājam rakstisku pieprasījumu, norādot objektu, darbu apjomu, darba specifiku, darba izpildes termiņus konkrētā objektā un citus apstākļus, kas nepieciešami kvalitatīva darba veikšanai.
- 2.2. Pasūtītājam pēc Izpildītāja darbu pabeigšanas ir jāpieņem tie ar nodošanas- pieņemšanas aktu.
- 2.3. Pasūtītājs ir atbildīgs par Izpildītāja padarīto darbu apmaksu saskaņā ar šī līguma noteikumiem.
- 2.4. Pasūtītājam ir jānodrošina objekta tehniskā uzraudzība.
- 2.5. PASŪTĪTĀJU pārstāv DPPI „Komunālās saimniecības pārvalde”, darbu organizāciju, uzraudzību un pieņemšanu veic tās nozīmēta atbildīgā persona – iestādes ceļu būvinženieris.
- 2.6. Nepieciešamības gadījumā (ja projektētāja darbības vai bezdarbības dēļ būvdarbu apjomi tika neprecīzi aprēķināti) Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji samazināt darbu apjomus, attiecīgi samazinot līguma maksājumu apmēru, pamatojoties uz izcenojumiem, kas ir noteikti Būvuzņēmēja piedāvājumā. Nepieciešamības gadījumā (ja projektētāja darbības vai bezdarbības dēļ būvdarbu apjomi tika neprecīzi aprēķināti) Pasūtītājs, vienojoties ar Būvuzņēmēju, nepārsniedzot kopējo līguma summu, ir tiesīgs viena objekta ietvaros novirzīt iekonomētus līdzekļus (pamatojoties uz izcenojumiem, kas ir noteikti Būvuzņēmēja piedāvājumā) iepriekš paredzētajiem darbu veidiem, kuru apjoms ir palielinājies nolūkā sasniegt projekta mērķus. Tiks apmaksāti tikai tādi darbi, kuri sākotnēji bija ietverti darbu daudzumu sarakstos, bet kuru apjoms ir palielinājies līguma izpildes laikā. Attiecībā uz papildu darbiem, kas sākotnēji iepirkuma dokumentācijā nebija paredzēti, atbilstoši to līgumcennai tiks veikts jauns iepirkums, piemērojot Publisko iepirkumu likuma regulējumu.

### 3. Izpildītāja pienākumi

- 3.1. Izpildītājam pēc rakstiska pieprasījuma saņemšanas ir jānodrošina darbu izpildi konkrētā objektā noteiktā apjomā un termiņā.

- 3.2. Izpildītājs ir pilnīgi atbildīgs par savlaicīgu un kvalitatīvu darbu izpildi, saskaņā ar līguma nosacījumiem. Ja Izpildītāja vainas dēļ darbi konkrētajā objektā netiek izpildīti rakstiskajā pieprasījumā noteiktā termiņā un apjomā, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu Ls100,00/viens simts lati 00 santīmi/ apmērā par katru nokavēto dienu.
- 3.3. Izpildītājs apņemas veikt līgumā paredzētos darbus, ievērojot tehnoloģijas prasības, garantēt pielietojamo materiālu atbilstību LR izsniegtajiem sertifikātiem, kā arī ar citiem spēkā esošajiem tehniskajiem noteikumiem un citu normatīvo aktu prasībām.
- 3.4. Atrodoties objektā Izpildītājam ir pienākums ievērot darba organizācijas, drošības tehnikas, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības instrukcijas, iekšējās kārtības noteikumus, ražošanas higiēnas prasības, kā arī citus likumdošanas aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu.
- 3.5. Pēc darbu pabeigšanas nodot veiktos darbus, sastādot par to attiecīgu pieņemšanas – nodošanas aktu saskaņā ar šī līguma noteikumiem. Ja izpildītie darbi tiek izpildīti pa posmiem /objektiem/, attiecīgi arī tiek noformēti izpildīto darbu nodošanas un pieņemšanas akti.
- 3.6. Darbu izpildes procesā Izpildītājs noformē nepieciešamo dokumentāciju saskaņā ar spēkā esošo LR likumdošanu, ņem vērā tehniskās uzraudzības piezīmes un iebildumus, ir atbildīgs par objekta inženierkomunikāciju saglabāšanu.
- 3.7. Ņemot vērā to, ka norēķini starp pusēm saskaņā ar līguma nosacījumiem tiek veikti pēc faktiski pieprasītiem un izpildītiem darbiem, Izpildītājs nav tiesīgs celt pretenzijas, ja pieprasītais apjoms ir mazāks kā tehniskajās specifikācijās norādītais.
- 3.8. Darba kvalitātes garantijas termiņš ir 3/trīs/ gadi, un tas sākas no Darba pabeigšanas akta parakstīšanas datuma. Šajā termiņā konstatētos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktā laikā. Ja Izpildītājs nenovērš Defektus Pasūtītāja noteiktajā laikā vai atsakās tos novērst, Pasūtītājs var nolīgt citu personu Defektu novēršanai, un Izpildītājam jāsedz Defektu novēršanas izmaksas. Par lēmumu veikt defektu novēršanu Pasūtītājam jāinformē Izpildītāju 5 dienas iepriekš.
4. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēja nomaīņa
  - 4.1. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējamā iepirkuma procedūrā tas balstījies, lai aplicinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot PIL 68.panta trešajā daļā paredzētos gadījumus.
  - 4.2. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaīņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai, saskaņā ar PIL 68.panta noteikumiem.
  - 4.3. Izpildītājs pilnā apjomā ir atbildīgs par apakšuzņēmēju darbu.

#### **5. Līguma summa un norēķinu kārtība**

- 5.1. Par veiktajiem darbiem PASŪTĪTĀJS apņemas samaksāt IZPILDĪTĀJAM līgumcenu tādā apjomā un termiņos kā noteikts šajā līgumā.
- 5.2. **Kopējā darbu vērtība (līgumcena) ir Ls99859,53 (deviņdesmit deviņi tūkstoši astoņi simti piecdesmit deviņi lati 53 santīmi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā – PVN).** PVN tiek piemērots atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām.
- 5.3. Pasūtītājs veic samaksu par faktiski izpildītiem darbiem 60 /sešdesmit/ kalendāro dienu laikā pēc attiecīgo darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina piestādīšanas.
- 5.4. Izpildītājam izrakstot rēķinu par faktiski izpildītajiem darbiem ir jāievēro Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.panta sestā daļa.
- 5.5. Ja Pasūtītājam budžeta ietvaros ir pieejami finanšu resursi līguma saistību izpildei, Pasūtītājs saskaņā ar normatīvajiem aktiem var paredzēt avansa maksājumu ne vairāk kā 20% apmērā Izpildītājam iedalītā budžeta ietvaros.
- 5.6. Līgumcena par visiem darbiem netiks mainīta vai indeksēta, pamatojoties uz izmaksu pieaugumu.
- 5.7. Gadījumā, ja līguma darbības laikā tiek ieviestas izmaiņas Latvijas Republikas normatīvajos aktos par nodokļu likmēm un Latvijas Republikas nacionālās valūtas nomaīņu, tad nodokļu apmērs un valūta tiek pārrēķināti un kārtējie rēķini tiek izrakstīti, ievērojot Latvijas Republikā attiecīgajā brīdī spēkā esošos normatīvos aktus.

#### **6. Darbu nodošanas– pieņemšanas kārtība**

- 6.1. **Līgumā uzdotais darbs ir jāveic no līguma parakstīšanas dienas līdz 2013.gada 30.oktobrim.** Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam visu izpildīto darbu nodošanas- pieņemšanas aktu 2 eksemplāros.

- 6.2. Darba pabeigšanu un nodošanu - pieņemšanu veic saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 1997.gada 1.aprīļa noteikumiem Nr.112 "Vispārīgie būvnoteikumi".
- 6.3. Izpildītājam jānodod darbus Pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 6.4. Pasūtītājam 3 /trīs/ darba dienu laikā no darba nodošanas un pieņemšanas akta saņemšanas jānosūta Izpildītājam parakstīts akts vai motivēts atteikums pieņemt darbu /darba posmu/.
- 6.5. Ja ir saņemts Pasūtītāja motivēts atteikums pieņemt darbu, puses sastāda divpusēju aktu, kam pievienots saraksts par darbiem, kurus nepieciešams paveikt līdz galam ar norādi par to izpildes termiņiem. Trūkumi, ko pieļāvis Izpildītājs, novēršami par Izpildītāja līdzekļiem aktā noteiktajā termiņā un kārtībā.
- 6.6. Ja Izpildītājs darbu veic pirms termiņa, tam ir tiesības to nodot, bet Pasūtītājam – pirms termiņa pieņemt darbu.

#### **7. Apdrošināšana**

- 7.1. Izpildītājs ir atbildīgs par visu būves vietā veicamo darbu drošību.
- 7.2. Līdz Darba uzsākšanas brīdim Izpildītājs veic civiltiesisko apdrošināšanu saskaņā ar Latvija Republikas Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumiem Nr.454 "Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā" un darbu un materiālu apdrošināšanu.
- 7.3. Darbu būves vietā nedrīkst veikt bez Līgumā noteiktās apdrošināšanas.

#### **8. Līguma darbības izbeigšana**

- 8.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līguma darbību gadījumos, ja:
  - 8.1.1. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būtiskas būvdarbu neatbilstības;
  - 8.1.2. Izpildītājs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;
  - 8.1.3. Izpildītājs būves vietā nepamatoti pārtrauc darbu vai veic darbības, kas negatīvi ietekmē grafika ievērošanu;
  - 8.1.4. būvdarbi nav uzsākti un to pabeigšanai nepieciešamais laiks pārsniedz noteikto termiņu.
- 8.2. Ja līgums tiek izbeigts priekšlaicīgi, Izpildītājam 14 dienu laikā jāiesniedz ikmēneša atskaite par pēdējo periodu un visa darbu uzraudzības dokumentācija.
- 8.3. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līguma darbību gadījumos, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 (desmit) procentus no līguma cenas.
- 8.4. Līguma pārtraukšanas gadījumā, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbu, par ko tiek sastādīts Darba nodošanas – pieņemšanas akts, atstāj būves vietu drošībā un kārtībā un saņem samaksu par līdz Līguma laušanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem. Jautājumi par zaudējumu atlīdzību tiek risināti atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.5. Pasūtītājs apturot līguma izpildi pēc savas iniciatīvas par to vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš rakstiski informē Izpildītāju, veicot savstarpējos norēķinus atbilstoši Līguma nosacījumiem un norādot laiku vai nosacījumus, kuriem jāiestājas, lai līguma izpilde tiktu atsākta, kā arī sedz Izpildītājam jebkādus izdevumus vai saistības, kas Izpildītājam radušās, paredzot būvdarbu pabeigšanu un konservāciju. Pasūtītājam jāpārņem būvlaukums.

#### **9. Pušu atbildība un strīdu izšķiršana**

- 9.1. Ja šī līguma saistības netiek izpildītas vai tās tiek izpildītas nepienācīgi, vainīgā puse ir materiāli atbildīga saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu.
- 9.2. Strīdi šī līgumu sakarā izšķirami pusēm vienojoties, bet, ja tas nav iespējams, strīdus izšķir LR tiesā.

#### **10. Nepārvarama vara**

- 10.1. Neviena no līguma pusēm nav atbildīga par savu līgumā noteikto saistību neizpildi, ja šo saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 10.2. Nepārvaramas varas apstākļi ir tādi apstākļi, kurus puses nevar ietekmēt un par ko tās nevar būt atbildīgas, ieskaitot tādus kā karu un jebkādu karadarbību, blokādi, embargo, eksporta un importa aizliegumu, epidēmijas, zemestrīces, ugunsgrēkus, plūdus un citas katastrofas, valsts varas institūciju lēmumus un citus ārkārtēja rakstura apstākļus, kurus puses nevarēja paredzēt līguma noslēgšanas laikā.
- 10.3. Darbaspēka nepietiekamība un materiālu trūkums netiek atzīti par nepārvaramas varas apstākļiem.
- 10.4. Pusei, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, ir pienākums nekavējoties 5 dienu laikā rakstiski informēt otru pusi par šādu apstākļu rašanos un jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu pusēm zaudējumu rašanos.
- 10.5. Nepārvaramas varas apstākļi ir rakstiski jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu un neatkarīgu institūciju izziņu. Tirdzniecības palātas izziņa ir pietiekams pierādījums šādiem apstākļiem un to ilgumam. Ja šāds apstiprinājums netiek piestādīts 10 dienu laikā no nepārvaramas varas apstākļu rašanās brīža, puse nav tiesīga vēlāk atsaukties uz tiem.

10.6. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, līguma darbības laiks pagarinās uz šo apstākļu darbības periodu. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā 6 mēnešus, otrai pusei ir tiesības līgumu lauzt.

### 11. Pārējie nosacījumi

- 11.1. Līgums ir spēkā no tā parakstīšanas dienas līdz pilnīgai līguma saistību izpildei.
- 11.2. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi līgumā ir izdarāmi rakstveidā un ir spēkā tikai pēc to abpusējas parakstīšanas. Nevienam no Līdzējiem nav tiesību nodot šajā Līgumā noteiktās saistības trešajai personai bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
- 11.3. Šī Līguma noteikumi ir saistoši Līdzējiem un pilnā apmērā pāriet uz Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 11.4. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 11.5. Būtiskas izmaiņas Līgumā var izdarīt būvdarbu laikā, ja tās ir objektīvi nepieciešamas, par to vienojas Izpildītājs un Pasūtītājs, kā arī, ja izmaiņas neskar saskaņojošo institūciju intereses un nav pretrunā ar Latvijas būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasībām. Attiecībā uz neparedzētiem izdevumiem un papildu darbiem, kā sākotnēji iepirkuma dokumentācijā nebija paredzēti, atbilstoši to līgumcena tiks veikts jauns iepirkums, piemērojot Publisko iepirkumu likuma regulējumu.
- 11.6. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Līdzēji informē viens otru 10 (desmit) darba dienu laikā. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru Līdzēju par savu rekvizītu maiņu šajā Līgumā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otram Līdzējam.
- 11.7. Līgums sastādīts un parakstīts divos eksemplāros, katrs uz 5 (piecām) lapām.
- 11.8. Šim līgumam tiek pievienoti sekojoši pielikumi, kuri ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas:  
Pielikumā: Tehniskā specifikācija, finanšu piedāvājuma kopija, apstiprinātas tāmes kopija.

### 12. Pušu rekvizīti un paraksti

#### 13. Pasūtītājs:

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde  
„Komunālās saimniecības pārvalde”  
Reģ.Nr. 90009547852,  
Saules ielā 5A, Daugavpils, LV-5401  
*Bankas rekvizīti*  
iestādes vadītājs A.Pudāns *paraksts*

#### Izpildītājs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
„Latgales Ceļdaris”  
Reģ.Nr. 41503034705,  
Višķu ielā 21D, Daugavpils, LV-5410  
*Bankas rekvizīti*  
valdes loceklis A.Truņins *paraksts*

*Saskaņots:*

*Daugavpils pilsētas domes priekšsēdētājs J.Lāčplēsis paraksts 10.09.2013.*

*Daugavpils pilsētas domes izpilddirektora vietniece I.Artekova paraksts 06.09.2013.*

*DPPI „Komunālās saimniecības pārvalde” juriskonsulte E.Žuomska paraksts 06.09.2013.*

*DPPI „Komunālās saimniecības pārvalde” ekonomiste G.Platkova paraksts 06.09.2013.*

### IZRAKSTS PAREIZS

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde  
„Komunālās saimniecības pārvalde”  
iestādes vadītājs A.Pudāns

Daugavpilī, 10.09.2013.